

**QUYẾT ĐỊNH**

**Thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Trị**

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG TRỊ**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;  
Nghị định số 36/2013/NĐ-CP ngày 22/4/2013 của Chính phủ Về vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 158/2018/NĐ-CP ngày 22/11/2018 của Chính phủ quy định trình tự, thủ tục thành lập, tổ chức lại, giải thể tổ chức hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 19/2013/QĐ-UBND ngày 15/7/2013 của UBND tỉnh về việc ban hành quy định thẩm quyền quyết định tổ chức bộ máy, biên chế, tuyển dụng và quản lý công chức, viên chức trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên do UBND tỉnh làm chủ sở hữu;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng UBND tỉnh và Giám đốc Sở Nội vụ,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Trị, thuộc Văn phòng UBND tỉnh.

Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Trị (*sau đây gọi tắt là Trung tâm*) là đơn vị hành chính đặc thù thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh (*Cơ quan làm đầu mối hướng dẫn, tiếp nhận, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho các tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan chuyên môn, cơ quan thuộc UBND tỉnh và các đơn vị của Trung ương theo ngành dọc đóng trên địa bàn tỉnh*), có con dấu để thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

Trụ sở của Trung tâm đặt tại thành phố Đông Hà, tỉnh Quảng Trị.

**Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Trung tâm**

Chánh Văn phòng UBND tỉnh quy định cụ thể nhiệm vụ và quyền hạn của Trung tâm theo quy định tại Điều 8 Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ, Thông tư số 01/2018/TT-VPCP của Văn phòng Chính phủ và các quy định khác của pháp luật có liên quan, phù hợp với tình hình thực tế của tỉnh.

### **Điều 3. Cơ cấu tổ chức và biên chế của Trung tâm**

#### 1. Cơ cấu tổ chức:

##### a) Lãnh đạo Trung tâm

- Giám đốc là 01 lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh hoặc tương đương và không quá 02 Phó Giám đốc, trong đó có 01 Phó Giám đốc Trung tâm là lãnh đạo Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh. Việc bổ nhiệm Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh bổ nhiệm.

##### b) Các bộ phận chuyên môn, nghiệp vụ, gồm:

- Tổ Hành chính – Tổng hợp;
- Tổ Hỗ trợ - Giám sát;
- Tổ Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả.

#### 2. Biên chế:

Biên chế của Trung tâm nằm trong tổng biên chế của Văn phòng UBND tỉnh được UBND tỉnh giao hàng năm trên cơ sở Đề án vị trí việc làm được phê duyệt. Ngoài ra, người làm việc tại Trung tâm còn có công chức, viên chức thuộc biên chế của các sở, ban, ngành được điều động đến làm việc để tiếp nhận và trả kết quả theo quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh.

### **Điều 4. Cơ chế tài chính và cơ sở vật chất của Trung tâm**

1. Kinh phí hoạt động của Trung tâm được dự toán trong tổng kinh phí chi thường xuyên cho hoạt động quản lý nhà nước của Văn phòng UBND tỉnh hàng năm theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

2. Ngoài kinh phí do ngân sách nhà nước bảo đảm, Trung tâm được sử dụng các nguồn hợp pháp khác để thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông thuộc phạm vi quản lý.

3. Cơ sở vật chất, trang thiết bị, máy móc, kỹ thuật của Trung tâm do Văn phòng UBND tỉnh bảo đảm.

### **Điều 5. Tổ chức thực hiện**

#### 1. Văn phòng UBND tỉnh:

- Căn cứ vào tình hình tiếp nhận hồ sơ thủ tục hành chính thực tế tại tỉnh trình UBND tỉnh xem xét, quyết định lựa chọn bố trí đặt trụ sở Trung tâm, đảm bảo diện tích hợp lý, vị trí thuận lợi;

- Trình UBND tỉnh quyết định phê duyệt đề án vị trí việc làm, Quy chế tổ chức, hoạt động của Trung tâm và tổ chức thực hiện sau khi ban hành.

- Tổ chức đưa Trung tâm đi vào hoạt động theo quy định.

#### 2. Sở Nội vụ:

- Thẩm định vị trí việc làm của Trung tâm, trình Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định; hướng dẫn các nội dung liên quan đến tổ chức bộ máy và biên chế của Trung tâm.

- Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh để đề xuất Chủ tịch UBND tỉnh điều động công chức, viên chức thuộc biên chế của các sở, ban, ngành đến làm việc tại Trung tâm để tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính.

#### 3. Sở Tài chính:

Tham mưu UBND tỉnh quy định về mức chi phục vụ các hoạt động thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;



phương án thuê trụ sở và các nội dung khác liên quan đến tài chính của Trung tâm.

4. Sở Thông tin và Truyền thông:

- Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan có liên quan, tham mưu UBND tỉnh các giải pháp ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính theo yêu cầu của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP.

- Chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan báo chí, cơ quan thông tin đại chúng tuyên truyền sâu rộng đến các tổ chức và công dân về tổ chức và hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công.

5. Các cơ quan chuyên môn, cơ quan thuộc UBND tỉnh, cơ quan trung ương tổ chức theo ngành dọc trên địa bàn tỉnh, có trách nhiệm cử công chức, viên chức đáp ứng tiêu chuẩn theo quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP (tại Khoản 1, Điều 11) đến làm việc tại Trung tâm, nhằm triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quy định.

6. Giám đốc Trung tâm:

- Xây dựng Đề án vị trí việc làm của Trung tâm, trình Chánh Văn phòng UBND tỉnh trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định;

- Đề xuất các giải pháp nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin và phần mềm ứng dụng của hệ thống thông tin trong giải quyết thủ tục hành chính;

- Thực hiện trách nhiệm của người đứng đầu Bộ phận một cửa quy định tại Điều 9. Nghị định số 61/2018/NĐ-CP và các nhiệm vụ khác được giao theo quy định của pháp luật.

**Điều 6.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 4 năm 2019.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc các sở, Thủ trưởng các ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thành, thị xã; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 6;
- Văn phòng Chính phủ;
- Bộ Nội vụ;
- TTTU, HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- UBMTTQ Việt Nam tỉnh;
- Sở Nội vụ; Bưu điện tỉnh;
- Chánh, PVP UBND tỉnh
- Lưu: VT, HC-TC, KSTTHC, NC.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH



Nguyễn Đức Chính